



Rosier Nederland B.V. te Sas van Gent (NL) is een kunstmestproducent. De productieplant met ruim 100 werknemers is gespecialiseerd in de productie van kunstmeststoffen “op maat”. De producten worden via de eigen salesorganisatie aan landbouwcoöperaties en de kunstmesthandel over de hele wereld verkocht.

Per direct zijn wij op zoek naar een fulltime kandidaat voor de functie van:

INSPECTION ENGINEER

De Functie:

De Inspection Engineer is verantwoordelijk voor het volledige proces rondom inspecties in de plant. Hij/zij houdt zich bezig met het plannen, analyseren, uitvoeren en verbeteren van de inspecties binnen Rosier Nederland B.V. Tevens verwachten wij een actieve houding t.o.v. verbeteringen op het gebied van veiligheid, milieu en energie-efficiency. U rapporteert aan de manager Plant Availability en Technical Development.

Verantwoordelijkheden:

De Inspection Engineer is verantwoordelijk voor:

Operationele activiteit:

- Beoordelen/aanpassen of opstellen van inspectieplannen.
- Kwalitatieve werkvoorbereiding van alle inspectie werkorders inclusief borging van de werk voorbereiding documenten.
- Planning en voorbereiding van alle inspectie werkorders.
- Evaluatie van de uitgevoerde inspecties
- Rapportering van de uitgevoerde inspecties
- Maandelijkse rapportering van uitgevoerde inspecties, inbreuken en overdues.
- Opmaken algemene jaarplanning.
- Communicatie en administratie met externe firma's en keuringsbedrijven i.v.m. werkplan, offerte aanvraag, planning, uitvoering, rapportage, bestelaanvraag etc.
- Uitvoeren van inspecties welke intern worden uitgevoerd.

Uw profiel:

- Bachelor, (elektro-) mechanica, onderhoudstechnieken etc. of gelijkwaardig door ervaring.
- Bij voorkeur enige ervaring in een technische functie in de chemie

U heeft technisch inzicht en kennis van chemische producten. U kunt hoofd- van bijzaken onderscheiden, durft beslissingen te nemen en prioriteiten te stellen, ook in hectische tijden. U heeft een hands-on-mentaliteit waardoor u vaak in de fabriek aanwezig bent. U bent stressbestendig en heeft geen 9 tot 5 mentaliteit. U beschikt over goede communicatieve vaardigheden, overtuigingskracht en weet uw doelstellingen te realiseren. Het werken met het officepakket, met name Word, Excel, MS-projects is voor u geen probleem. U woont in de nabije omgeving van ons bedrijf zodat u indien nodig in maximaal 45 minuten op het terrein aanwezig kunt zijn.

Aanvullende informatie over Rosier kunt u vinden op onze website: www.rosier.eu/nl.

Nadere informatie over de functie kunt u verkrijgen bij mevrouw E. van Haelst, hoofd P&O, 0115-456110.

Indien u interesse heeft in bovengenoemde functie verzoeken wij u schriftelijk te reageren.

U mag uw sollicitatie via e-mail of per post versturen naar els.vanhaelst@rosier.eu of naar Rosier Nederland B.V., postbus 70, 4550 AB Sas van Gent.